



ПРИКАЗ

28.05.2014г.

БОЕРЫК

№ 18-0

г. Казань

**Об объявлении конкурса на право быть включенным
в кадровый резерв Аппарата Уполномоченного
по правам ребенка в Республике Татарстан**

В соответствии с Законом Республики Татарстан от 16.01.2003 №3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан», Указом Президента Республики Татарстан от 14.03.2011 №УП-127 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Татарстан» и Постановления Департамента по делам государственных служащих при Президенте Республики Татарстан от 05.04.2011 №3 «Об утверждении методики проведения конкурсов в государственном органе Республики Татарстан на право быть включенным в кадровый резерв государственного органа Республики Татарстан»

п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить конкурс на право быть включенным в кадровый резерв Аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Республике Татарстан (далее – Конкурс) по следующим должностям государственной гражданской службы:

✓ Ведущий консультант отдела по защите прав и законных интересов детей;

2. Утвердить прилагаемое объявление о проведении конкурса на сайте Уполномоченного по правам ребенка в Республике Татарстан.

3. Ведущему консультанту отдела по защите прав и законных интересов детей Л.Г.Мамаковой обеспечить:

– размещение прилагаемого объявления о проведении конкурса на сайте Уполномоченного по правам ребенка в Республике Татарстан;

– оказание организационно - методической помощи конкурсной комиссии при проведении конкурсных процедур;

– информационное сопровождение конкурса;

– финансирование расходов, связанных с проведением конкурса.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Г.Л.Удачина

Утверждено
приказом Уполномоченного по правам
ребенка в Республике Татарстан
от « 28 » _____ мая _____ 2014 г. №18-о

**Объявление о проведении конкурса
на право быть включенным в кадровый резерв Аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Республике Татарстан**

1. Уполномоченный по правам ребенка в Республике Татарстан объявляет конкурс на право быть включенным в кадровый резерв Аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Республике Татарстан по следующим должностям государственной гражданской службы:

Ведущего консультанта отдела по защите прав и законных интересов детей

Квалификационные требования: высшее профессиональное образование (юридического или гуманитарного профиля), стаж государственной службы на должностях государственной службы старшей или младшей группы не менее одного года либо стаж работы по специальности не менее двух лет.

Квалификационные требования, предъявляемые к претенденту на замещение указанной должности, установлены должностным регламентом государственного служащего и размещены на официальном сайте Уполномоченного по правам ребенка в Республике Татарстан

2. Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

а) личное заявление (приложение);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной формы, с приложением фотографии

Гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы в ином государственном органе, представляет анкету, собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы.

в) копию паспорта или заменяющего его документа (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (для неработающих – оригинал трудовой книжки с приложением ее копии).

- копию документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные кадровыми службами по месту работы (службы).

3. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

4. Прием документов осуществляется в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме: со 2 июня по 22 июня 2014 года.

Документы принимаются по рабочим дням с 09-00 ч. до 18-00 ч. (в пятницу с 09-00 ч. до 16-45 ч.) по адресу: г.Казань, ул. К.Маркса, д.61, 2 этаж, каб.203, тел.236-61-96 .